**ПЛАН**

**идеологической работы**

**учреждения здравоохранения «Осиповичский райЦГЭ» на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Дата выполнения | | Ответственный исполнитель | | Примечание |
| **1. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКАЯ РАБОТА** | | | | | | |
| 1.1. | Провести собрание трудового коллектива по итогам работы за 2023 год и задачах на 2024 год | Январь | | Руководитель,  заведующие структурными подразделениями | |  |
| 1.2. | Проводение собраний трудового коллектива по итогам работы за месяц | Ежемесячно | | Руководитель | |  |
| 1.3. | Ознакомление сотрудников с законодательством Республики Беларусь, указами Президента РБ, постановлениями Совета Министров РБ, решениями областного и районного исполнительных комитетов, действующими техническими нормативно-правовыми актами | По мере поступления и публикации | | Юрисконсульт | |  |
| 1.4. | Проводение единых дней информирования в трудовом коллективе по актуальным проблемам жизни общества, обзор политических событий | Ежемесячно | | Ответственный по идеологической работе | |  |
| **2. ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКАЯ РАБОТА** | | | | | | |
| 2.1. | Участие в торжественных мероприятиях (в т.ч. возложениях), приуроченных к Государственным праздникам, общереспубликанским праздничным дням и памятным датам в Республике Беларусь | | | Руководитель, профгруппорг, ответственный по идеологической работе,  члены коллектива |  | |
| 2.1.1. | День памяти воинов-интернационалистов | 15.02.2024 | |
| 2.1.1 | День защитников Отечества и Вооруженных Сил РБ | 23.02.2024г. | |
| 2.1.2 | Проведение Единого дня голосования | 25.02.2024 | |
| 2.1.3 | День женщин | 08.03.2024г. | |
| 2.1.4 | День Конституции РБ | 15.03.2024г. | |
| 2.1.5 | День единения народов Беларуси и России | 02.04.2024г. | |
| 2.1.6 | День чернобыльской трагедии | 26.04.2024 | |
| 2.1.7 | Праздник труда | 01.05.2024г. | |
| 2.1.8 | День Государственного герба Республики Беларусь и Государственного флага Республики Беларусь | 14.05.2024г. | |
| 2.1.9 | День Победы | 09.05.2024г. | |
| 2.1.10 | День всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны | 22.06.2024 | |
| 2.1.11 | День Независимости Республики Белврусь (День Республики) | 03.07.2024г. | |
| 2.1.12 | День народного единства | 17.09.2024г. | |
| 2.1.13 | День Октябрьской Революции | 07.11.2024г. | |
| 2.1.14 | Новый год | 01.01.2024г.  02.01.2024г. | |
| **2.2.** | **Проведение мероприятий, посвященных профессиональному празднику, юбилейным и памятным датам** | | | Руководитель, председатель ППО, ответственный по идеологической работе |  | |
| 2.2.1 | Образование республиканского органа государственного управления Министерства здравоохранения (20.01.1919 года организован Комиссариат здравоохранения Временного рабоче-крестьянского правительства Беларуси) | | 20.01.2024 |
| 2.2.2 | День медицинских работников | 19.06.2024г. | |
| 2.2.3 | День пожилых людей | 01.10.2024г. | |
| 2.2.4 | День матери | 14.10.2024г. | |  | |
| **3. ОРГАНИЗАЦИЯ СОРЕВНОВАНИЯ В КОЛЛЕКТИВЕ** | | | | | | |
| 3.1 | Выдвижение лучших людей коллектива для чествования по итогам года, ко Дню медицинского работника | Январь  Июнь | | Руководитель,  заведующие структурными подразделениями | |  |
| **4. КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА** | | | | | | |
| 4.1 | Организация ведомственной и индивидуальной подписки на печатные издания | В период подписной кампании | | Ответственный по идеологической работе | |  |
| 4.2. | Разъяснительная работа по привлечению добровольных пожертвований работников трудового коллектива в общественные объединения «Белорусский фонд мира», «Белорусский красный крест» | В период кампании | |  |
| 4.3. | Выделение абонементов на посещение бассейна в качестве материального и морального поощрения работников, ведущих здоровый образ жизни | Постоянно | | Руководитель, председатель ППО,  ответственный по идеологической работе, | |  |
| **5. РАБОТА С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОБЪЕДИНЕНИЯМИ** | | | | | | |
| 5.1. | Участие в работе первичной организации РОО «Белая Русь» в УЗ «Осиповичский райЦГЭ» | 2024 год | | Члены первичной организации | |  |
| **6. РАБОТА ПО ОКАЗАНИЮ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ЧЛЕНАМ КОЛЛЕКТИВА** | | | | | | |
| 6.1 | Изучать образ жизни и материальное обеспечение многодетных семей, семей, воспитывающих ребенка-инвалида. При необходимости решить вопрос об оказании материальной и гуманитарной помощи | Постоянно | | Руководитель,  заведующие структурными подразделениями | |  |
| 6.2 | Помощь в покупке продуктов питания, лекарственных средств одиноким пенсионерам учреждения. | При обращении | | Руководитель, председатель ППО, ответственный по идеологической работе | |  |
| 6.3 | Оказывать материальную помощь работникам при достижении общеустановленного пенсионного возраста; на погребение работника учреждения, близких родственников; в связи с рождением ребенка у работника учреждения, в связи с бракосочетанием работника, в связи с длительной болезнью работника учреждения и иные сл. | Постоянно | | Руководитель, председатель ППО | |  |
| 6.4 | Предоставление 1 свободного от работы дня с оплатой в размере среднего дневного заработка матери, воспитывающей ребенка-инвалида до 18лет, воспитывающей 2-и более детей в возрасте до 16 лет | По заявлению | | Руководитель, председатель ППО | |  |

Ответственный

по идеологической работе Т.Д.Базанова